

# Up2date

**MS Sharepoint • Security • Volltextsuche • Mobiler Zugriff • Aufsuchende Buchhaltung • Insolvenzcheck • Aktuelles**

## Sicherheit, Kollaboration, Mobilität

**A**DVOKAT integriert Microsoft Sharepoint. Die allermeisten Anwaltskanzleien verwalten Ihre E-Mails in Outlook und Ihre Dokumente im Explorer.

Zweitens ist die Volltextsuche in großen Datenmengen viel zu langsam. Es gibt sozusagen kein Pendant zu Google für die Daten des Kanzleiservers.

ADVOKAT integriert jetzt Microsoft Sharepoint in die Akten- und Dokumentverwaltung und bietet damit speziell für mittlere und größere Kanzleien eine



Dies hat einige spürbare Nachteile: Erstens ist die Archivierung auf der Festplatte nicht sehr sicher. Man kann schwer verhindern, dass jeder Mitarbeiter Dateien ansehen, löschen, ändern oder auf einem USB-Stick außer Haus bringen kann.

Drittens wird mobiles Arbeiten nicht ausreichend unterstützt. Professionelle Dokumentenmanagementsysteme (DMS) lösen dieses Problem. Der Nachteil: Sie sind teuer in der Anschaffung und nicht einfach in die Kanzleiabläufe zu integrieren.

leistungsfähige Alternative. Mit vergleichsweise geringem Aufwand werden mächtige Funktionen in Ihrer Kanzlei verfügbar. ADVOKAT stellt damit seine Vorreiterrolle in Sachen integrierte Anwaltssoftware und Dokumentverwaltung erneut unter Beweis. ■

## Editorial

Die Umstellung des Grundbuchs („Big Bang“) ist überstanden. Wieder einmal gilt: Angekündigte Katastrophen finden nicht statt. Mit bravourösem Einsatz und großer Flexibilität haben die österreichischen Rechtsanwaltskanzleien die Umstellung auf den ERV im Grundbuchverfahren gemeistert.

Eher noch nicht so bekannt ist zur Zeit die Möglichkeit, die ERV-Zustellung auch für Schriftstücke von Verwaltungsbehörden zu verwenden. Dies liegt in erster Linie an den Kinderkrankheiten bei der Anmeldung. Grundsätzlich ist aber die Nutzung einer rechtssicheren und erprobten Plattform, wie sie der ERV seit Jahren darstellt, eine sehr begrüßenswerte Initiative der Justizverwaltung. ■



## ADVOKAT und MS Sharepoint

Vier zentrale Funktionen von Microsoft Sharepoint lassen sich auch optimal für eine Rechtsanwaltskanzlei nutzen:

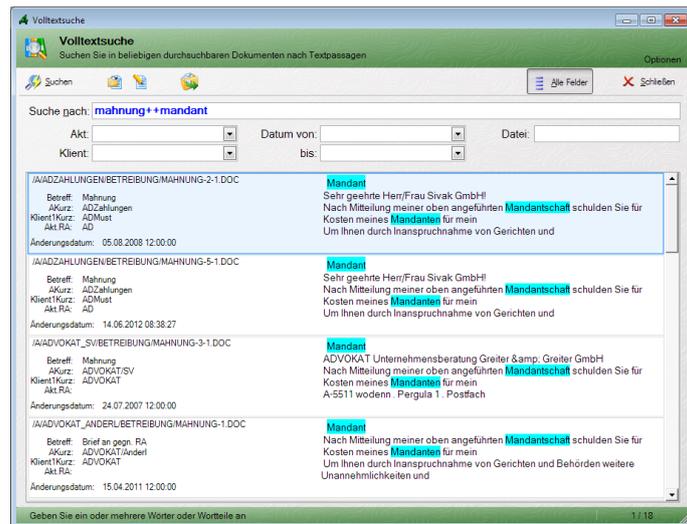
- Schnelle Volltextsuche in allen gängigen Dateitypen (Word, Outlook, PDF, usw.)
- Security, also sicheres Aufbewahren in einer Datenbank mit Zugriffskontrolle und -schutz auf Mitarbeiter- und Gruppenebene
- Automatische Versionierung und damit die Möglichkeit auf Vorversionen zurückzugreifen

• Mobiler Zugriff über Internet, iPad, Smartphone mit höchsten Anforderungen an die Datensicherheit. Microsoft Sharepoint ist nach der Installation „nahtlos“ in ADVOKAT integriert. Sie als Anwender nutzen bei Ihrer täglichen Arbeit die gewohnte Benutzeroberfläche für E-Mail, Word und Aktenverwaltung ohne eine merkbare Änderung. Im Hintergrund sorgt Microsoft Sharepoint für die sichere Speicherung

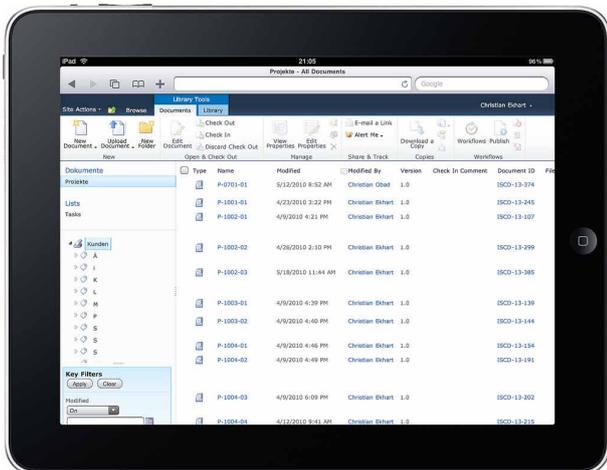
aller Dokumente in einer SQL-Server-Datenbank, für die automatische Versionierung und für den Aufbau eines schnellen Suchindex. Sie können jederzeit alle Vorversionen eines Vertrags abrufen und zielsicher miteinander vergleichen. Sie können den Volltext von 100.000 Dokumenten in wenigen Sekunden durchforsten. Sie können den Zugriff auf die Dateien (Anzeigen, Ändern, Löschen) minutiös und doch einfach regeln. ■

## Aus dem Vollen schöpfen

Die Volltextsuche von Microsoft Sharepoint ist direkt in den ADVOKAT Suchassistenten integriert. Daher kann die Suche nach vielen Kriterien der Aktenverwaltung und die Suche nach beliebigen Textinhalten kombiniert werden. Für jedes Dokument baut der Search Server im Hintergrund die Suchdatenbank auf. In wenigen Sekunden werden 100.000 Dokumente, E-Mails, PDF, etc. durchsucht. Das ist wie Google für die Dokumente der Kanzlei. ■



## Mobiler Zugriff



Microsoft Sharepoint bietet einen mobilen Zugriff auf alle Dokumente der Kanzlei, der höchsten Sicherheitsanforderungen gerecht wird. Über eine gesicherte Internetverbindung können Sie sich von überall mit einem Internetbrowser oder einer iPad-App in die Kanzlei einloggen und aus der Dokumentendatenbank der Kanzlei Dokumente abrufen, bearbeiten, etc. ■

## Info

Sharepoint wurde von Microsoft als Plattform für die sichere Aufbewahrung von Dokumenten eingeführt und findet immer weitere Verbreitung. Es eignet sich durch die enge Bindung an Word und Outlook optimal als Dokumentenmanagementsystem für Kanzleien mittlerer Größe.

Vorteile von Sharepoint:

- Sichere Verwahrung aller Dokumente in einer Datenbank (MS SQL Server)
- Zugriff über die Security des Betriebssystems steuerbar
- Einbindung in den Windows-Explorer
- Fernzugriff für mobiles Arbeiten über Internet-Browser und Apps
- Schnelle Volltextsuche
- Versionsverwaltung

Vorteile der Integration in ADVOKAT:

- Erweiterte Security: der Zugriffsschutz eines Akts wird automatisch auf alle Dokumente im Akt übertragen
- Im Suchassistenten wird die Suche nach vielen Kriterien der Aktenverwaltung kombiniert mit der Suche nach beliebigen Textinhalten
- Die Versionsverwaltung macht nachvollziehbar, wer wann welche Änderung in einem Dokument gemacht hat
- Auf Wunsch erhält jedes Dokument zusätzlich zum Dateinamen eine eindeutige Nummer ■

## Aufsuchende Buchhaltung für Anwaltskanzleien

**Die Steirer, Mika & Comp. Wirtschaftstreuhand GmbH bietet Wiener Anwaltskanzleien ein neues Service: Unsere BuchhalterInnen kommen zu Ihnen in die Kanzlei. Wie oft, wird Ihren Bedürfnissen angepasst.**

Steirer, Mika & Comp. betreut seit vielen Jahren Anwaltskanzleien in steuerlichen Belangen. Der Service der „Aufsuchenden Buchhaltung“ entstand im Zuge der Zusammenarbeit mit einem Mandanten.

Nach dem kurzfristigem Abgang der für die Buchhaltung zuständigen Sekretärin war rasches Handeln gefragt. Steirer, Mika & Comp. wusste Rat: die „Aufsuchende Buchhaltung“.

Ab nun wird einmal wöchentlich die ADVOKAT Buchhaltung in der Kanzlei durch eine Mitarbeiterin von Steirer, Mika & Comp. durchgeführt. Als Vollprofi fiel es ihr leicht, sofort die laufende Buchhaltung zu übernehmen und auch schnell Übung im Umgang mit der ADVOKAT Software zu erlangen. Nach einer kurzen Einarbeitungszeit agierte sie wie eine eigene Mitarbeiterin der Kanzlei. Durch ihren geschulten Blick konnte sie die Kontenanzahl auf ein für diese Kanzleigröße sinnvolles Maß reduzieren und folglich die Arbeitsabläufe viel effizienter gestalten.

Ein weiterer positiver Nebeneffekt ergab sich bei der Erstellung des Jahresab-

schlusses. Die meisten Rückfragen können heute unmittelbar durch die eigene Buchhalterin beantwortet werden.

Das Beispiel machte Schule. Mittlerweile haben auch andere Anwaltskanzleien erkannt, um wie viel einfacher und sicherer es ist, auf eine professionelle Buchhaltungskraft von Steirer, Mika & Comp. zu vertrauen. Weitere Mitarbeiterinnen wurden bereits auf ADVOKAT eingeschult und arbeiten vor Ort für Anwaltskanzleien.

Sind Sie neugierig auf diese neue, innovative Dienstleistung geworden? Dann vereinbaren Sie einen unverbindlichen Termin und lernen Sie die Vorteile der „Aufsuchenden Buchhaltung“ durch Steirer, Mika & Comp. im Detail kennen. ■

### Kontakt:

**Frau Mag. Alexandra Jakl**  
**Mail: [office@steirer-mika.at](mailto:office@steirer-mika.at)**  
**Telefon: +43 1 535 50 25**



**STEIRER·MIKA & COMP.**

Steuerberatung und Wirtschaftsprüfung



### Unser Einstiegsangebot:

**Buchhaltungs-Effizienz-Check um EUR 250.-**

Unsere Buchhaltungsspezialistin mit ADVOKAT Kenntnissen überprüft vor Ort in ca. 2 - 3 Stunden das Optimierungspotenzial Ihrer Kontenstruktur, den Nutzungsgrad der ADVOKAT-Features und macht erste Vorschläge zur Optimierung und Arbeitserleichterung.

## Nutzen der „Aufsuchenden Buchhaltung“

- Angepasst an die Größe der Kanzlei steht Wiener Anwälten eine vollwertige Buchhaltungskraft im notwendigen Ausmaß in den eigenen Kanzleiräumlichkeiten zur Verfügung
- Die Anwaltskanzlei braucht sich kein Buchhaltungswissen mehr anzueignen und reduziert ihren zeitlichen Aufwand
- Die ExpertInnen von Steirer, Mika & Comp. beherrschen die ADVOKAT-Software und sind mit den Abläufen (wie z.B. Fremdgeldverwaltung, Offene Posten, etc.) einer Anwaltskanzlei vertraut
- Sie agieren mit fachlicher Sicherheit, Professionalität und Diskretion vor dem Hintergrund einer erfolgreichen Steuerberatungs- und Wirtschaftsprüfungskanzlei

## Insolvenzcheck Ediktsdatei neu ...

**D**er ADVOKAT Insolvenzcheck automatisiert die Abfrage der Insolvenzdatei und kann Ihnen viel Arbeit abnehmen.

Nach den Erfahrungen mit vielen Anwendern in den letzten Monaten haben wir den Insolvenzcheck noch einmal stark verbessert. Die Geschwindigkeit wurde gesteigert, die Treffsicherheit erhöht und damit der Einstieg erleichtert.

Das händische Abgleichen der Insolvenzdatei mit dem Datenbestand der Kanzlei ist in der Praxis ein untragbarer Aufwand. Der ADVOKAT Insolvenzcheck schafft Abhilfe: Alle in der Aktenverwaltung gespeicherten Schuldner, gegen die ein Insolvenzverfahren läuft, werden gekennzeichnet. Der Insolvenzcheck bietet eine bequeme Einzelabfrage,

die bei der Aktenlage und bei der Erstellung von gerichtlichen Schritten greift oder einen **Gesamtcheck** aller Personen. So können Sie überflüssige Kosten für Pauschalgebühren vermeiden und eine Forderung rechtzeitig anmelden. Der ADVOKAT Insolvenzcheck kann ganze 3 Monate lang völlig kostenlos und unverbindlich getestet werden. ■

RA Mag. Markus Straniamaier, Bischofshofen:

„§ 197 IO erlaubt das nachträgliche Anmelden einer Forderung bei einem Zahlungsplan im Privatkonkurs nur, wenn sich die Vermögenslage des Schuldner wesentlich ändert. Daher ist es wichtig, eine Insolvenz rechtzeitig zu erkennen. Für meine Kanzlei ist der ADVOKAT Insolvenzcheck eine Standardmaßnahme.“

## Aktuelles

Sommerevents „Modernes Kanzleimanagement“

Welche neuen Innovationen von ADVOKAT erleichtern Ihnen die tägliche Arbeit? Welche Apps für iPad, iPhone und Android unterstützen Sie unterwegs?

Einfache Lösungen auf diese und andere Fragen wurden im Rahmen unserer Sommerevents in Wien präsentiert. Wir bedanken uns für Ihr Interesse.



ADVOKAT am Anwaltstag 2012 in Linz

Wie jedes Jahr informiert ADVOKAT auch heuer wieder am Anwaltstag 2012 vom 27.9.2012 bis 28.9.2012 in der Voestalpine Stahlwelt in Linz über aktuelle Neuerungen und Trends rund um das Thema Kanzleisoftware. Wir freuen uns auf Ihren Besuch.

## ADVOKAT Workshops

Im Herbst 2012 bieten wir in Wien, Klagenfurt, Linz und Salzburg folgende Workshopreihe an. Weitere Informationen finden Sie unter [www.advokat.at](http://www.advokat.at).

- ERV Grundbuch Praxiswissen
- ADVOKAT Grundschulung
- WebERV und Exekutionsverfahren
- Kanzleiindividuelle Vorlagen
- Der Tarif

Patricia Schmölzer, Schulungsleiterin bei ADVOKAT:

„Unsere Workshops gehen über die bloße Wissensvermittlung hinaus. Wir stellen jedem Teilnehmer ein Netbook zur Verfügung und forcieren die sofortige Umsetzung durch praktisches Üben. Für Fragen bin ich gerne erreichbar unter 0512 58 80 33 14.“

